

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО ЦВМР «Снежинка»



Плеханова Ф.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
ООО ЦВМР «СНЕЖИНКА»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании» РФ, и Устава ООО ЦВМР «Снежинка».

1.2. Отделение дополнительного образования детей (ОДОД) создано в целях формирования единого образовательного пространства ООО ЦВМР «Снежинка», для реализации процесса дополнительного образования детей и взрослых и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

ОДОД организуется на принципах свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации дополнительного образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.3. Структура ОДОД определяется целями, задачами, количеством и направленностью реализуемых программ дополнительного образования и включает следующие компоненты: кружки, секции, студии, мастер-классы и т.д.

1.4. Штатное расписание ОДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью. Изменения нагрузки фиксируются соответствующими приказами директора ООО ЦВМР «Снежинка».

1.5. Непосредственным руководителем деятельности педагогов ОДОД и самого ОДОД является ведущий специалист по методико-воспитательной работе ООО ЦВМР «Снежинка».

1.6. Коллективы ОДОД осуществляют образовательную деятельность в зданиях по адресу: 625537, Тюменская область, Тюменский район, 31-й километр Старо-Тобольского тракта, строение 1, строение 2.

**2. Задачи дополнительного образования детей.**

2.1. Деятельность ОДОД направлена на решение следующих задач:

- Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

- Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.
- Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе.
- Формирование общей культуры детей.
- Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.2. Принципиальная ориентация образовательно-воспитательного процесса ООО ЦВМР «Снежинка» на удовлетворение потребностей и интересов детей, предоставление максимальных возможностей для развития их способностей реализуется через работу различных кружков, секций, студий дополнительного образования.

### **3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей.**

3.1. ОДОД ООО ЦВМР «Снежинка» реализует программы дополнительного образования детей по следующим направленностям:

- художественно-эстетическая
- социально-педагогическая

3.2. Занятия в коллективах ОДОД могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ОДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы, либо использовать программы других учреждений ДОД.

### **4. Организация образовательного процесса ОДОД.**

4.1. Работа ОДОД осуществляется на основе посменных и других видов планов, согласованных с Директором ООО ЦВМР «Снежинка» и Утвержденных Директором Департамента молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа.

4.2. Обучающий процесс ОДОД реализуется в течение лагерной смены текущего года.

4.3. Занятия ОДОД организуются в процессе основного расписания оздоровительного отдыха детей и взрослых. Расписание занятий в коллективах ОДОД составляется на каждую лагерную

у ведущим специалистом методико - воспитательной работы по представлению педагогических работников в соответствии с требованиями СанПин и является составной частью расписания оздоровительного отдыха детей и взрослых.

Расписание утверждается директором ООО ЦВМР «Снежинка». Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ОДОД и оформляется документально.

Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются программой дополнительного образования педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности отдыхающих.

Деятельность отдыхающих осуществляется как в разновозрастных, так и в одновозрастных объединениях по интересам.

Каждый отдыхающий имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление дополнительного образования.

#### **Документация коллектива дополнительного образования.**

Каждый педагог, ведущий занятия дополнительного образования, должен иметь документацию, которая включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую цели и задачи дополнительного образования;
- тематику занятий;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- список литературы для руководителя;
- состав членов коллектива.

Руководитель регулярно заполняет журнал дополнительного образования, в котором фиксирует дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки ведущему специалисту по методико-воспитательной работе.

#### **Контроль качества работы коллектива дополнительного образования.**

Контроль эффективности работы коллективов дополнительного образования осуществляется по следующим показателям:

- \* формы и методики проведения и занятий (лекции, беседы, решение задач, практические занятия, экскурсии и т.д.);
- \* содержание занятий, их адекватность заявленному содержанию и актуальность;
- \* стабильность коллектива, активность учащихся в процессе занятий;
- \* выполнение заявленной программы дополнительного образования.

## **7. Ответственность педагогов дополнительного образования.**

7.1. Педагоги дополнительного образования несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий, экскурсий, тренировок и т.п.

7.2. Педагоги дополнительного образования несут ответственность за четкость ведения названной необходимой документации и соблюдение настоящего Положения.

Прошито и пронумеровано  
в кол-ве 1 (листок) (листов)

Полісьє \_\_\_\_\_

